

Hannah Stienen

# Bühnenanweisung Technical Rider

*Hannah Stienen (Solo)*

**Vorab:**

**Sollten ein oder mehrere Angaben des Riders nicht erfüllt werden können oder etwas unklar sein, meldet euch einfach. Solange wir früh genug Bescheid wissen, finden wir sicher eine Lösung!**

Stand:  
14.2.2020

**Kontakt:**

Hannah Stienen  
Rellinghauser Str. 174  
45136 Essen

Mobil: (0)15775221574  
Webseite: [www.hannahstienen.de](http://www.hannahstienen.de)  
Mail: [kontakt@hannahstienen.de](mailto:kontakt@hannahstienen.de)

**Allgemeines:**

Am Tag des Konzertes muss ein Verantwortlicher des örtlichen Veranstalters von Aufbaubeginn bis zum Ende der Veranstaltung und des Abbaus vor Ort anwesend sein.

**Film-, Video- und Tonaufnahmen bzw. -übertragungen:**

Professionelle Film-, Video- und Tonaufnahmen bzw. -übertragungen sind grundsätzlich vorher mit der Künstlerin abzusprechen.

**Merchandising:**

Die Künstlerin hat das alleinige Verkaufsrecht für ihre eigenen Artikel wie z. B. CDs, Poster, T-Shirts etc. und muss im Falle einer Verkaufsdurchführung keine zusätzlichen Gebühren für Standmiete oder ähnliches abführen. Sie benötigt einen gut sichtbaren Tisch für den Merchandising-Stand. Dieser wird vom Veranstalter gestellt.

**Sicherheit:**

Der Veranstalter trägt dafür Sorge, dass rechtsgerichteten Skinheads oder Personen mit faschistischen oder rassistischen Emblemen zur Veranstaltung kein Einlass gewährt wird. Das Mitführen von Waffen oder waffenähnlichen Gegenständen ist untersagt. Bei Störungen kann das Konzert sofort abgebrochen werden. Die Kosten gehen zu Lasten des Veranstalters. Der Veranstalter stellt ausreichend nüchterne Ordner zur Sicherung des Backstage-, Bühnen-, Mischpult- und Eingangsbereichs. Bei Nichteinhaltung der MVStättV, besonders in Bezug auf Rettungswege und Brandschutz, kann das Konzert seitens des Künstlers abgesagt werden.

Es reisen an:

- Hannah Stienen: Gesang, Akustik Gitarre
- Julian Kolmitz: Sound

**Die Anreise erfolgt i.d.R. 1 Stunde vor dem Soundcheck; Änderungen werden abgesprochen.**

Hannah reist i.d.R. mit eigenem Mischer an.

Backlinesharing mit anderen Bands ist nur nach vorheriger Absprache möglich. Bitte mind. 2 Wochen vor der Veranstaltung abklären.

**Kontakt:**

Hannah Stienen  
Rellinghauser Str. 174  
45136 Essen

Mobil: (0)15775221574  
Webseite: [www.hannahstienen.de](http://www.hannahstienen.de)  
Mail: [kontakt@hannahstienen.de](mailto:kontakt@hannahstienen.de)

**Catering**

Da wir einige Stunden vor Ort sein werden, sollte für ausreichende Verpflegung gesorgt sein. Dazu gehören im Idealfall:

- **4 x 1Liter-Flaschen Wasser.** Davon 2 Flaschen stilles Wasser oder Zugang zu trinkbarem Leitungswasser.
- **Eine volle Mahlzeit pro Kopf** (also 2), Hannah ist Vegetarierin!
- Wenn möglich, kleine Snacks (Schokoriegel etc.), ein kleiner Korb frisches Obst
- Wenn möglich, eine Auswahl an Softdrinks

Sollte für Verpflegung nicht gesorgt werden können, gebt bitte früh genug Bescheid. Danke! Wir sind eigentlich sehr unkompliziert, würden aber gerne vorab wissen, ob wir uns selbst um Verpflegung kümmern müssen, damit wir das in unserem Zeitplan einplanen können.

**Backstage**

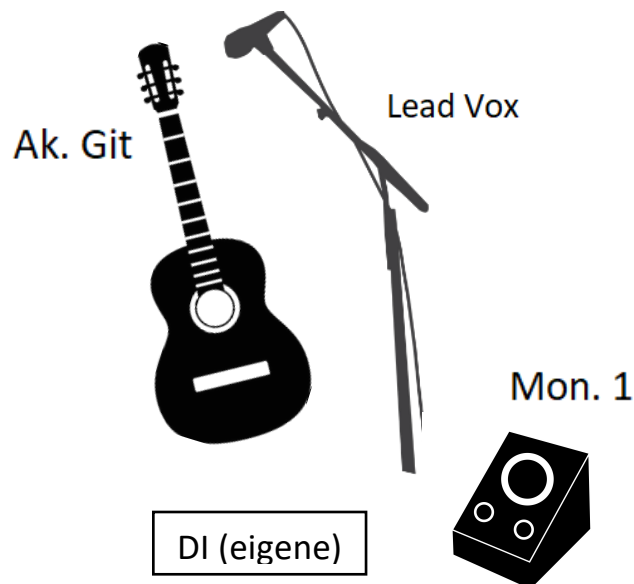
Ein Backstagebereich wäre super. Das sollte ein abschließbarer, beheizter Raum sein, bestenfalls mit direktem Bühnenaufgang. (Es kann natürlich auch ein einzelner Raum in der Nähe des Veranstaltungsraums sein.) Er sollte sauber und nur für die Bandmitglieder/Techniker zugänglich sein. Toiletten sollten ebenfalls in der Nähe sein. Ein Tisch, ausreichende Stühle, Strom & im Idealfall WLAN wären auch super.

Wir brauchen jedoch **auf jeden Fall** einen Lagerraum für unser Equipment, zu dem nur wir und das Team Zugang haben, damit keine vermeidbaren Unfälle passieren.

**Kontakt:**  
Hannah Stienen  
Rellinghauser Str. 174  
45136 Essen

Mobil: (0)15775221574  
Webseite: [www.hannahstienen.de](http://www.hannahstienen.de)  
Mail: [kontakt@hannahstienen.de](mailto:kontakt@hannahstienen.de)

## Technical Rider Stage Plan



Publikum

### Monitorwege:

Weg	Musiker	Instrument	Wedge
1	Hannah	Akustik-Git, Vocals	1"+12"

Bitte mit Graphic-EQ ausstatten, Monitor-Mix vom FoH aus wird akzeptiert.

**Kontakt:**  
Hannah Stienen  
Rellinghauser Str. 174  
45136 Essen

Mobil: (0)15775221574  
Webseite: www.hannahstienen.de  
Mail: kontakt@hannahstienen.de

## FOH Eingangsliste

#	Instrument	Mic	Phantom	Insert	FX	Mikrostativ
1	Ak-Git 1 (Hannah)	DI (eigene, braucht 230V Strom)	+48V	Comp 1	Concert Hall	
2	Lead Vox	Sennheiser e945		Comp 2	Vocal Plate	Groß mit Galgen
3	Aux-In L	3,5mm Stereo-Klinke				Am FoH
4	Aux-In R	Zusammen mit CH3				Am FoH

### Änderungen NUR nach Absprache!!

### Kontakt mit Julian, Hannahs Toningenieur: 0151 7307 1624

**Bühne:** Die Bühne sollte hinten und an beiden Seiten mit schwarzen Bühnenvorhang geschlossen sein, einen seitlichen Ausgang haben, und muss der MVStättV entsprechen. Die Bühnenfläche sollte 2m mal 2m nicht unterschreiten.

**Mischpult:** mind. 4 Eingangskanäle, 2 Aux-Wege, 2 Stereo>Returns, 2 Kompressoren. **KEIN BEHRINGER, DYNACORD**

**Dynamics/EQ:** (Falls kein Digitalpult vorhanden) Klark Teknik, BSS, Lexicon, Yamaha, dbx **KEIN BEHRINGER, DYNACORD**).

**Soundcraft SI Performer 3 kann nach Absprache mitgebracht werden.**

**PA/Monitor:** Eine dem Veranstaltungsort angemessene, nicht „abgerockte“, hochwertige PA (Meyer, Nexo, JBL, L-Acoustics) mit genügend Headroom. Bitte keine Lösung von verschiedenen Systemen, sowie **kein Behringer/T-Box/Dynacord**.

Wir haben die Möglichkeit, ein eigenes In-Ear-System mitzubringen. Bei Bedarf bitte vorher Rücksprache halten.

**Licht:** Hannahs Gesicht sollte gut zu sehen sein. Daher in die Front Stufenlinsen, dem Veranstaltungsort angemessene Anzahl und Stärke. Ansonsten sind farbige PARS/LED gerne gesehen, Farben: Blau, Rot, Gelb, Grün.

Wir freuen uns sehr über bewegtes Licht, es sollte jedoch nicht dauerhaft Flackern (Hannah ist eine Singer/Songwriterin, keine Disco).

Auch eine SPARSAM eingesetzte Nebelmaschine/Hazer ist schön.

**Kontakt:**

Hannah Stienen  
Rellinghauser Str. 174  
45136 Essen

Mobil: (0)15775221574  
Webseite: [www.hannahstienen.de](http://www.hannahstienen.de)  
Mail: [kontakt@hannahstienen.de](mailto:kontakt@hannahstienen.de)

Der Techniker erhält volles Nutzungsrecht der vor Ort befindlichen Ton- und Lichtanlage. Es muss mind. ein nüchterner, geschulter Techniker des verantwortlichen Veranstaltungsbetriebes während der ganzen Veranstaltung zur Verfügung stehen. Für eventuelle Schäden an der örtlichen Ton- und Lichtanlage haftet der Veranstalter.

**Wir sind in der Lage, die gesamte Ton- und Lichttechnik nach Absprache und gegen Aufpreis selber mitzubringen; frühzeitige Kontaktaufnahme ist in diesem Fall unbedingt notwendig.**

**Bei Fragen nicht technischer Art kontaktiert gerne Hannah.  
Wir bedanken uns schon einmal im Voraus für Eure Mühen und  
freuen uns auf den Auftritt! 😊**